

Algemene voorwaarden

1. Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden en de overeenkomsten waarop zij van toepassing zijn verklaard, hebben onderstaande begrippen de volgende betekenis:

Zuiver Ondernemen: Zuiver Ondernemen is een handelsnaam van de *besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid van P&C Innovatieve Projecten BV*, gevestigd te Noorderhof 4, 5804 BV Venray, KvK 16044093;

Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die een bepaalde dienst of product van Zuiver Ondernemen wenst af te nemen / afneemt;

Definitie klant: de rechtspersoon die de overeenkomst heeft getekend. (Bedrijf of privé klant)

Definitie diensten: de door Zuiver Ondernemen aan klant al dan niet online te verkopen en te leveren of verkochte en geleverde diensten, zoals E-book en online leertrajecten van Mijn.ZuiverOndernemen of persoonlijke bijeenkomsten waar klanten samenkomen.

Definitie online-leertraject: het online-aanbod van Zuiver Ondernemen door een klant geselecteerde programma of training.

De online leertrajecten van Zuiver Ondernemen zijn voor professionals en ondernemers in de gezondheidszorg.

2. Algemeen

2.1 Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in de overeenkomst zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.

2.2 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden of de overeenkomst om welke reden dan ook niet geldig is, blijven de bepalingen hierin voor het overige van kracht.

2.3 Indien enige bepaling van de algemene voorwaarden of de overeenkomst om welke reden dan ook niet geldig is, zullen partijen over de inhoud van een nieuwe bepaling onderhandelen, welke bepaling de inhoud van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.

2.4 Onder de term "schriftelijk" wordt ook verstaan e-mail. Het elektronische systeem van Zuiver Ondernemen wordt geacht het enige bewijs te vormen van de inhoud en het tijdstip van ontvangst en verzending van de betreffende elektronische communicatie.

3. Betaling en facturering

3.1 Klant betaald verschuldigde bedragen inclusief BTW voorafgaand aan levering van diensten. Klant kan geen recht doen gelden op levering hiervan alvorens volledige betaling van het verschuldigde aan Zuiver Ondernemen heeft plaatsgevonden.

3.2 Zuiver Ondernemen zendt klant na betaling een factuur met BTW voor leertraject dat online is afgenomen.

3.3 Zuiver Ondernemen is gerechtigd facturen elektronisch te zenden op het door klant aangegeven e-mailadres.

3.4 De op de bankafschriften van Zuiver Ondernemen aangegeven valutadag wordt als dag van betaling aangemerkt.

4. Verplichtingen van klant bij de uitvoering van een programma

4.1 Klant dient zorg te dragen voor het juist en volledig verstrekken van door Zuiver Ondernemen gevraagde essentiële informatie.

4.2 Klant dient zich vanuit een positieve grondhouding, coöperatief op te stellen bij het volgen van een programma, zowel online of offline.

5. Rechten van aanbieden betreffende de uitvoering van een programma

5.1 Zuiver Ondernemen is gerechtigd:

- a. om de inhoud van leertraject tussentijds te wijzigen om reden van kwalitatieve verbetering;
- b. om de groepsgrootte te bepalen ten aanzien van eventuele persoonlijke bijeenkomsten;
- c. de planning van onderdelen van een programma ten aanzien van plaats of tijd tussentijds te wijzigen;
- d. te bepalen welke docent/trainer een training of coaching zal geven, en eventueel een docent/trainer tussentijds te vervangen;
- e. (tussentijds) de deelname van een bepaalde klant te weigeren om haar moverende redenen. De betreffende klant ontvangt hiervan bericht, zonder dat Zuiver Ondernemen gehouden is tot opgave van redenen, waarna hun betalingsverplichtingen vervallen en reeds voldane betalingen (naar rato van nog niet ontvangen prestaties) worden gerestitueerd.

6. Annulering door/opzegging van en verhindering van klant bij een programma

6.1 Klant is gerechtigd deelname door haar te annuleren en een overeenkomst betreffende deelname aan een leertraject te beëindigen. Met een opzegtermijn van 2 weken.

6.2 Annulering van deelname aan een leertraject respectievelijk opzegging van de overeenkomst dient te geschieden door klant door middel van een aangetekende brief aan het adres van Zuiver Ondernemen dat is vermeld op de website van Zuiver Ondernemen.

6.3 Bij annulering/opzegging door klant is Zuiver Ondernemen niet gehouden tot restitutie pro rata van het door klant betaalde bedrag, en klant is onverminderd gehouden eventueel nog verschuldigde betalingstermijnen aan Zuiver Ondernemen te voldoen.

7. Aansprakelijkheid

7.1 Zuiver Ondernemen is niet aansprakelijk jegens klant voor enige schade voortvloeiende uit deze overeenkomst, tenzij indien en voor zover

deze schade is te wijten aan de opzet of bewuste roekeloosheid van Zuiver Ondernemen.

7.2 Indien en voor zover op Zuiver Ondernemen enige aansprakelijkheid zou komen te rusten, op welke grond dan ook, is deze te allen tijde beperkt tot directe schade beperkt tot het bedrag dat voor de schade veroorzakende prestatie in rekening is gebracht.

7.4 Iedere schade jegens Zuiver Ondernemen, behalve een schade die door Zuiver Ondernemen is erkend, vervalt door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering.

8. Overmacht

8.1 Indien Zuiver Ondernemen door overmacht van blijvende of tijdelijke aard wordt verhinderd de overeenkomst (verder) uit te voeren, onafhankelijk van de vraag of de overmacht was te voorzien, is Zuiver Ondernemen gerechtigd zonder enige verplichting tot schade- vergoeding de overeenkomst door een schriftelijke mededeling zonder gerechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, onverminderd het recht van Zuiver Ondernemen op betaling door klant voor reeds door Zuiver Ondernemen verrichte prestaties voordat sprake was van een overmacht situatie, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten.

8.2 Zuiver Ondernemen zal klant zo spoedig mogelijk van de situatie van overmacht op de hoogte stellen. Zo mogelijk zullen partijen in overleg een oplossing proberen te vinden. Zuiver Ondernemen heeft slechts een inspanningsverplichting.

8.3 Onder overmacht zijn begrepen alle omstandigheden (buiten invloed van Zuiver Ondernemen), waardoor Zuiver Ondernemen tijdelijk of blijvend niet in staat is aan haar verplichtingen te voldoen, zoals ziekte of overlijden van een docent/trainer, oproer, oorlog, rellen, overstromingen, terrorisme storingen, noodtoestand, elektriciteitsstoringen, en voorts alle omstandigheden waarbij redelijkerwijs niet van Zuiver Ondernemen kan worden gevergd dat zij haar verplichtingen jegens klant (verder) nakomt.

9. Uitvoering door derden

9.1 Zuiver Ondernemen is gerechtigd om derden in te schakelen voor de uitvoering van een overeenkomst.

10. Vertrouwelijkheid

10.1 Zuiver Ondernemen zal geen inhoudelijke informatie openbaar maken die zij in het kader van de uitvoering van een overeenkomst heeft ontvangen van klant, tenzij anders is overeengekomen of Zuiver Ondernemen daartoe is gehouden op grond van wet- of regelgeving.

10.2 Klant is gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de uitvoering van een overeenkomst ter zake van een programma van Zuiver Ondernemen of een leertraject hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Zuiver Ondernemen of klant is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Bij twijfel wordt de informatie als vertrouwelijk aangemerkt.

11. Intellectuele eigendomsrechten

11.1 De intellectuele eigendomsrechten betreffende door Zuiver Ondernemen ontwikkelde trainingen, programma's, documenten, brochures, programma's, handouts, voordrachten, oefeningen, aanbiedingen, uitingen op internet/site van Zuiver Ondernemen, e-mails, modellen, technieken, andere bescheiden en informatie die voortkomen uit de werkzaamheden van Zuiver Ondernemen en gehanteerde software berusten bij Zuiver Ondernemen of haar licentiegevers, tenzij een andere rechthebbende op een werk is aangegeven. Reproductie, verspreiden of verkopen van deze materialen is verboden.

11.2 Het intellectueel eigendomsrecht en auteursrecht betreffende de in artikel 11.1 genoemde uitingen worden niet op basis van een overeenkomst overgedragen, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

11.3 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Zuiver Ondernemen is het niet toegestaan om enig door Zuiver Ondernemen aan haar geleverd concept, materiaal of informatie geheel of gedeeltelijk te bewerken, te verveelvoudigen of openbaar te maken, via welk medium

dan ook aan derden ter beschikking te stellen, of aan derden ter inzage te geven, al dan niet tegen een vergoeding.

11.4 Het is niet toegestaan om enige aanduiding omtrent rechten uit door Zuiver Ondernemen geleverde informatie te verwijderen of te wijzigen.

12. Persoonsgegevens

12.1 Zuiver Ondernemen behandelt persoonsgegevens die zij ontvangt in het kader van de overeenkomst met klant strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met geldende privacy wet- en regelgeving.

12.2 Zuiver Ondernemen neemt in een klantenbestand de naam- en adresgegevens op van klant. Deze worden gebruikt ter uitvoering van een overeenkomst en kunnen ook worden gebruikt om de betrokkenen op de hoogte te houden van andere dienstverlening (zoals trainingen, events en programma's) door Zuiver Ondernemen.

12.3 Klant stemt in met het gebruik van de betreffende gegevens voor het hiervoor omschreven doel.

12.4 Indien een klant geen prijs stelt op informatie over (nieuwe) diensten dan kan hij/zij dit ten alle tijde laten weten aan Zuiver Ondernemen en Zuiver Ondernemen zal de informatievoorziening dan stop zetten.

13. Toepasselijk recht en bevoegde rechten

13.1 Op alle door partijen gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Eventuele geschillen in verband met of voortvloeiend uit een overeenkomst zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de provincie Limburg, onverminderd het recht van Zuiver Ondernemen een geschil voor te leggen aan een andere volgens de wet/verdrag bevoegde rechter.